



Curso Online de **Administración Financiera en Hoteles**

Herramientas para el control presupuestario y la gestión de costes de su hotel.



[e]
Iniciativas Empresariales
| estrategias de formación



Tel. 900 670 400 - attcliente@iniciativasempresariales.com
www.iniciativasempresariales.com

BARCELONA - BILBAO - MADRID - SEVILLA - VALENCIA - ZARAGOZA

Presentación

En el sector hotelero se han producido innovaciones y nuevas exigencias como consecuencia del constante avance de nuestros días, surgiendo así la continua necesidad de adaptarse a los nuevos cambios.

Es muy importante aprender a organizar un hotel, acometiendo todas las áreas de gestión que intervienen en su estructura. En este sentido la gerencia hotelera y todos sus integrantes deben conocer y tener dominio de la información económica y financiera que les permita una toma de decisiones exitosas presentes y futuras generando, a su vez, las claves de un perfecto funcionamiento en la organización.

Obtener una visión integral de la actividad hotelera implica, como en cualquier empresa, un conjunto de herramientas gerenciales que permiten establecer estrategias hacia el logro empresarial. En consecuencia, las áreas necesarias para que todo emprendimiento sea exitoso son: su planificación estratégica, su gestión de costos, la planificación y pronósticos económicos y financieros y, por supuesto, los KPI y el control de la gestión.

La administración y manejo del costo, de los presupuestos y las finanzas de los servicios en el sector hotelero darán una ventaja competitiva en un mundo donde cada día cobra más importancia una gestión económica y financiera exitosa.

Entender la utilidad de los conceptos de costos y la interpretación de la información financiera aplicada al negocio hotelero proporcionará herramientas gerenciales hacia la excelencia empresarial.

La Formación E-learning

Con más de 35 años de experiencia en la formación de directivos y profesionales, Iniciativas Empresariales y la Manager Business School presentan sus cursos e-learning. Diseñados por profesionales en activo, expertos en las materias impartidas, son cursos de corta duración y eminentemente prácticos, orientados a ofrecer herramientas de análisis y ejecución de aplicación inmediata en el puesto de trabajo.

Nuestros cursos e-learning dan respuesta a las necesidades formativas de la empresa permitiendo:

- 1 La posibilidad de *escoger* el momento y lugar más adecuado para su formación.
- 2 *Interactuar* con otros estudiantes enriqueciendo la diversidad de visiones y opiniones y su aplicación en situaciones reales.
- 3 *Aumentar sus capacidades* y competencias en el puesto de trabajo en base al estudio de los casos reales planteados en el curso.
- 4 *Trabajar* con los recursos que ofrece el entorno on-line.

Administración Financiera en Hoteles

Objetivos del curso:

- Organizar un hotel en todo lo concerniente a los costos involucrados, desde la estructura de costos de un menú hasta las actividades de las áreas operacionales y administrativas.
- Diseñar la estructura organizativa de un hotel y conocer cuál es su influencia en la estimación presupuestaria y financiera de su gestión.
- Identificar las técnicas más sofisticadas en la gestión de costos en el sector hotelero, así como calcular los costos en todos sus departamentos y actividades involucradas.
- Desarrollar las habilidades necesarias para una efectiva gestión gerencial de los costos y las finanzas del hotel con el fin de generar una ventaja competitiva en el mercado.
- Conocer cómo son todos y cada uno de los departamentos y sus costos asociados para analizar cuáles serán los factores clave del éxito del negocio que impulsarán la excelencia en su hotel.
- Planificar y elaborar sistemas presupuestarios en hoteles sabiendo interpretar además su información económica: ingresos, costos, punto de equilibrio, interpretación de estados de resultados, costo de venta y ratios económicos.
- Manejar e interpretar los criterios de la información financiera como el valor del dinero en el tiempo, el flujo de efectivo, riesgo financiero y ratios financieros aplicados a la industria hotelera.
- Conocer herramientas presupuestarias y financieras que permitan realizar mejores y nuevas inversiones sin causar pérdidas al no conocer cómo se gestionan los costos en la industria hotelera.
- Manejar términos económicos y financieros y a su vez evaluarlos en función de toma de decisiones exitosas.

“ Descubra los beneficios que le puede reportar la gestión inteligente del presupuesto de su hotel”

Dirigido a:

Directores, Responsables Financieros y de Compras de establecimientos hoteleros así como a todas aquellas personas que quieran conocer de forma práctica la gestión de costes y financiera del sector.

Estructura y Contenido del curso

El curso tiene una duración de 50 horas lectivas 100% online que se realizan a través de la plataforma e-learning de Iniciativas Empresariales que permite el acceso de forma rápida y fácil a todo el contenido:

Manual de Estudio

5 módulos de formación que contienen el temario que forma parte del curso y que ha sido elaborado por profesionales en activo expertos en la materia.

Material Complementario

En cada uno de los módulos que le ayudará en la comprensión de los temas tratados.

Ejercicios de aprendizaje y pruebas de autoevaluación

para la comprobación práctica de los conocimientos adquiridos.

Bibliografía y enlaces de lectura recomendados para completar la formación.

Metodología 100% E-learning



Aula Virtual *

Permite el acceso a los contenidos del curso desde cualquier dispositivo las 24 horas del día los 7 días de la semana.

En todos nuestros cursos es el alumno quien marca su ritmo de trabajo y estudio en función de sus necesidades y tiempo disponible.



Soporte Docente Personalizado

El alumno tendrá acceso a nuestro equipo docente que le dará soporte a lo largo de todo el curso resolviendo todas las dudas, tanto a nivel de contenidos como cuestiones técnicas y de seguimiento que se le puedan plantear.



* El alumno podrá descargarse la APP Moodle Mobile (disponible gratuitamente en Google Play para Android y la Apple Store para iOS) que le permitirá acceder a la plataforma desde cualquier dispositivo móvil y realizar el curso desde cualquier lugar y en cualquier momento.

Contenido del Curso

MÓDULO 1. La industria hotelera

2 horas

El sector hotelero es de gran importancia en la actividad económica de todo país tanto a nivel nacional como internacional ya que es considerado como una gran fuente de generación de ingresos que ayuda al sostenimiento y desarrollo económico de un país. El servicio hotelero se desarrolla en un entorno económico cada vez más competitivo, por lo que es necesario disponer de instrumentos gerenciales que les permitan planificar y controlar su gestión y eficiencia en las distintas actividades que desarrollan.

- 1.1. Introducción y características del sector hotelero.
- 1.2. Estructura organizativa de un hotel.
- 1.3. Introducción a los departamentos de un hotel:
 - 1.3.1. Departamentos operacionales del hotel.
 - 1.3.2. Departamentos no operacionales.
- 1.4. Cadena de valor de una empresa hotelera.

MÓDULO 2. Conceptos generales de la gestión de costos

2 horas

La gestión de costos en una empresa hotelera comienza por el estudio de los conceptos asociados a costos, presupuesto y finanzas. En consecuencia, es de suma importancia el conocimiento correcto de la terminología de costos bajo una perspectiva empresarial, para posteriormente ser aplicada a emprendimientos hoteleros y futuras tomas de decisiones productivas e inteligentes.

- 2.1. Introducción a los costos:
 - 2.1.1. El costo. Definición.
 - 2.1.2. Objeto de costo.
- 2.2. Elementos del costo.
- 2.3. Costos de producción y de no producción.
- 2.4. Asignación de costos a un objeto de costos.
- 2.5. Costo unitario.
- 2.6. Precio de venta.
- 2.7. Estructura de costos en la empresa hotelera.

MÓDULO 3. El presupuesto. ¿Cómo calcularlo?

16 horas

El presupuesto tiene un papel de relevancia en toda gerencia estratégica, es una herramienta de planeamiento y constituye un instrumento del control de la gestión y la base para los pronósticos económicos y financieros de toda organización. Es muy importante manejar los conceptos de planificación, formulación, evaluación y control de presupuestos que contribuyan a lograr un dominio del diseño de la gestión presupuestaria de una empresa hotelera.

3.1. Generalidades sobre el presupuesto:

- 3.1.1. El presupuesto. Definición.
- 3.1.2. Clases de presupuesto.
- 3.1.3. Principios para la elaboración de presupuestos.
- 3.1.4. Estructura del presupuesto empresarial.

3.2. Presupuesto de operaciones o gastos:

- 3.2.1. Elaboración del presupuesto de operaciones o gastos.
- 3.2.2. Presupuesto de ventas.
- 3.2.3. Presupuesto de producción.
- 3.2.4. Presupuesto de materia prima o materiales.
- 3.2.5. Presupuesto de mano de obra directa.
- 3.2.6. Presupuesto de gastos indirectos de producción o fabricación.
- 3.2.7. Presupuesto de gastos administrativos y generales.

3.3. Claves del análisis económico y financiero de la empresa.

3.4. Presupuesto de inversión de capital:

- 3.4.1. Preparación de la propuesta de inversión.
- 3.4.2. Evaluación de la propuesta de inversión.
- 3.4.3. Formulación del presupuesto de inversiones.

MÓDULO 4. El sistema presupuestario del hotel

24 horas

Diseñar el presupuesto de una empresa hotelera es un esfuerzo que dará sus frutos, conocer cómo se diseña el sistema presupuestario de un hotel desde su inicio, con las variables relevantes que lo componen, hasta establecer los costos de cada departamento y sus interrelaciones e incidencias, proporcionará el pilar en la gestión de costes, control de gastos, elaboración de presupuestos, y en todo aquello que tenga relación intrínseca con el éxito económico-financiero y la rentabilidad del hotel.

4.1. El sistema presupuestario en hoteles.

4.2. Presupuesto operacional por departamentos. ¿Cómo construyó el presupuesto de operaciones del hotel?

Administración Financiera en Hoteles

- 4.2.1. Presupuesto departamento de alojamiento.
 - 4.2.2. Presupuesto departamento de alimentos y bebidas.
 - 4.2.3. Presupuesto departamento de lavandería.
 - 4.2.4. Presupuesto departamento de teléfonos.
 - 4.2.5. Presupuesto departamento de piscina.
 - 4.2.6. Presupuesto departamento de administración.
 - 4.2.7. Presupuesto departamento seguridad e higiene.
 - 4.2.8. Presupuesto departamento de marketing.
 - 4.2.9. Presupuesto departamento de mantenimiento.
- 4.3. Presupuesto operacional del hotel:**
- 4.3.1. Presupuesto de ingresos o ventas del hotel.
 - 4.3.2. Presupuesto de producción del hotel.
 - 4.3.3. Presupuesto de gastos administrativos y generales del hotel.
- 4.4. Presupuesto de inversiones y valoración para empresas hoteleras:**
- 4.4.1. Preparación de la propuesta de inversión.
 - 4.4.2. Evaluación de la propuesta de inversión.
 - 4.4.3. Formulación del presupuesto de inversiones.

MÓDULO 5. Gestión económica y financiera en la empresa hotelera

6 horas

Conocer cómo calcular y establecer las variables que miden y muestran el comportamiento de nuestra gestión económica establece un punto de partida hacia las mejores decisiones gerenciales. Los informes económicos y financieros que reflejan el estado de nuestro negocio o un futuro emprendimiento, son las bases para entender qué acciones tomar y cuáles no. Los hoteles están también inmersos en el mundo económico y financiero, no se pueden tomar decisiones sin saber leer e interpretar estas variables.

5.1. La gestión económica en hoteles:

- 5.1.1. Las ventas o ingresos.
- 5.1.2. Los egresos o costos.
- 5.1.3. Costos de ventas.
- 5.1.4. Costos unitarios.
- 5.1.5. Punto de equilibrio.
- 5.1.6. Estado de resultados.

5.2. La gestión financiera en hoteles

- 5.2.1. El flujo de efectivo.
- 5.2.2. Balance General.

5.2.3. Valoración de las inversiones en empresa hotelera:

5.2.3.1. Valor Actual Neto (VAN).

5.2.3.2. Tasa Interna de Retorno (TIR).

5.2.3.3. Periodo de recuperación de la inversión.

5.2.4. Ratios financieros.

Administración Financiera en Hoteles

Autor



Mónica Zuleta

Licenciada en Administración de Empresas con formación en Finanzas, Ingeniería de Costos y Gerencia de Construcción, desarrollando las áreas de contratación de obras y servicios, elaboración de ofertas técnicas, administrativas, sociales y económicas, especificaciones técnicas, estimación de costos, organización de proyectos de ingeniería y construcción...

Cuenta además con amplia experiencia docente en acciones de formación y mejora tanto profesional como personal.

Titulación

Una vez finalizado el curso el alumno recibirá el diploma que acreditará el haber superado de forma satisfactoria todas las pruebas propuestas en el mismo.

