



Curso Online de **Elaboración y Control de Presupuestos**

Para elaborar y gestionar presupuestos de acuerdo a los objetivos y estrategias de la empresa.



[e]
Iniciativas Empresariales
| estrategias de formación



MANAGER
BUSINESS
SCHOOL

Tel. 900 670 400 - attcliente@iniciativasempresariales.com
www.iniciativasempresariales.com

BARCELONA - BILBAO - MADRID - SEVILLA - VALENCIA - ZARAGOZA

Elaboración y Control de Presupuestos

Presentación

Para muchos directivos de empresas la elaboración del presupuesto anual plantea dudas sobre si será el más adecuado al momento, qué grado de fiabilidad tiene y, en definitiva, si realmente es necesario.

La constante evolución de la organización empresarial y de su entorno hace que el control presupuestario sea una herramienta básica para la consecución de los objetivos y estrategias de la empresa. Cada vez es más necesaria la anticipación a los acontecimientos para así poder tomar decisiones que nos llevarán, tanto a optimizar nuestros rendimientos globales obteniendo ventajas competitivas, como el control del resultado de las acciones llevadas a cabo.

Este curso le proporcionará una metodología clara y práctica para la elaboración, ejecución y control de sus presupuestos, cómo se integran e interrelacionan con los diversos conceptos y departamentos de la empresa y cómo se prepara e interpreta el informe del control presupuestario de gestión.

La Formación E-learning

Los cursos online se han consolidado como un método educativo de éxito en la empresa ya que aportan flexibilidad al proceso de aprendizaje, permitiendo al alumno escoger los momentos más adecuados para su formación. Con más de 35 años de experiencia en la formación de directivos y profesionales, Iniciativas Empresariales y la Manager Business School presentan sus cursos e-learning. Diseñados por profesionales en activo, expertos en las materias impartidas, son cursos de corta duración y eminentemente prácticos, orientados a ofrecer herramientas de análisis y ejecución de aplicación inmediata en el puesto de trabajo.

Nuestros cursos e-learning dan respuesta a las necesidades formativas de la empresa permitiendo:

1

La posibilidad de *escoger* el momento y lugar más adecuado para su formación.

2

Interactuar con otros estudiantes enriqueciendo la diversidad de visiones y opiniones y su aplicación en situaciones reales.

3

Aumentar sus capacidades y competencias en el puesto de trabajo en base al estudio de los casos reales planteados en el curso.

4

Trabajar con los recursos que ofrece el entorno on-line.

Elaboración y Control de Presupuestos

Objetivos del curso:

- Conocer los beneficios que aporta la implantación de un sistema de control presupuestario en la empresa.
- Conocer las bases para la elaboración de un buen presupuesto anual.
- Identificar las fases para la elaboración de un presupuesto general (ventas, compras, gastos, producción, pagos y cobros, etc.).
- Conocer los métodos de los que disponemos para controlar los presupuestos y sus desviaciones.
- Utilizar los presupuestos para conseguir los planes y objetivos planteados dentro de la estrategia de la empresa.
- Aprender a confeccionar los estados financieros previsionales (cuenta de resultados, balance y estado de tesorería presupuestados).
- Hacer previsiones sobre la evolución de su empresa, área o departamento.
- Dominar la información presupuestaria y sus conexiones.
- Saber preparar e interpretar un informe de control de gestión presupuestario.
- Saber efectuar el seguimiento del presupuesto.
- Identificar cuáles son las causas más comunes de desviación de un presupuesto y cómo se realiza el análisis de las mismas.
- Adquirir conocimientos para diagnosticar las causas de las desviaciones.

“ Domine todos los conceptos relacionados con el proceso de elaboración, gestión y control presupuestario ”

Dirigido a:

Directivos y Controlleros de la empresa que quieran conocer métodos, modelos y técnicas para la realización de la planificación y control presupuestario en el establecimiento de objetivos futuros, elaborar previsiones cuantificadas para alcanzar estos objetivos y conocer las técnicas que se utilizan para controlarlos y para preparar y entender los informes de control de gestión.

Elaboración y Control de Presupuestos

Estructura y Contenido del curso

El curso tiene una duración de 50 horas lectivas 100% online que se realizan a través de la plataforma e-learning de Iniciativas Empresariales que permite el acceso de forma rápida y fácil a todo el contenido:

Manual de Estudio

5 módulos de formación que contienen el temario que forma parte del curso y que ha sido elaborado por profesionales en activo expertos en la materia.

Material Complementario

En cada uno de los módulos que le ayudará en la comprensión de los temas tratados.

Ejercicios de aprendizaje y pruebas de autoevaluación

para la comprobación práctica de los conocimientos adquiridos.

Bibliografía y enlaces de lectura recomendados para completar la formación.

Metodología 100% E-learning



Aula Virtual *

Permite el acceso a los contenidos del curso desde cualquier dispositivo las 24 horas del día los 7 días de la semana.

En todos nuestros cursos es el alumno quien marca su ritmo de trabajo y estudio en función de sus necesidades y tiempo disponible.



Soporte Docente Personalizado

El alumno tendrá acceso a nuestro equipo docente que le dará soporte a lo largo de todo el curso resolviendo todas las dudas, tanto a nivel de contenidos como cuestiones técnicas y de seguimiento que se le puedan plantear.



* El alumno podrá descargarse la APP Moodle Mobile (disponible gratuitamente en Google Play para Android y la Apple Store para iOS) que le permitirá acceder a la plataforma desde cualquier dispositivo móvil y realizar el curso desde cualquier lugar y en cualquier momento.

Elaboración y Control de Presupuestos

Contenido del Curso

MÓDULO 1. Introducción al control presupuestario

12 horas

El control presupuestario es la herramienta cuantitativa de gestión empresarial más extendida entre las empresas. Una de las grandes virtudes de la implantación de un sistema de control presupuestario es que obliga a los directivos de las empresas a pensar en el futuro y a coordinarse entre ellos identificando potenciales problemas y actuar para resolverlos.

- 1.1. Presentación.
- 1.2. La planificación y el control.
- 1.3. Conceptos y utilidades del control presupuestario.
- 1.4. Conceptos y composición del presupuesto general.
- 1.5. Elaboración del presupuesto de explotación.
- 1.6. Elaboración de los estados financieros presupuestados.
- 1.7. Ejemplo de elaboración del presupuesto general de una empresa comercial.
- 1.8. Resumen.

MÓDULO 2. El presupuesto general de la empresa industrial

12 horas

- 2.1. Presentación.
- 2.2. Coste estándar de un producto:
 - 2.2.1. Determinación del coste estándar de la materia prima.
 - 2.2.2. Determinación del coste estándar de la mano de obra directa.
 - 2.2.3. Determinación del coste estándar de los gastos indirectos de fabricación variables.
 - 2.2.4. Ejemplo de aplicación del coste estándar en la preparación del presupuesto.
- 2.3. Resumen.

Elaboración y Control de Presupuestos

MÓDULO 3. El control presupuestario

8 horas

El control presupuestario se basa en la comprobación de los resultados realmente obtenidos respecto a las previsiones. En caso de diferencias significativas, los directivos implementarán las medidas correctoras necesarias.

3.1. El control de la actividad mediante el presupuesto estático.

3.2. El presupuesto flexible.

3.3. El control de la actividad mediante el presupuesto flexible:

3.3.1. Las desviaciones en los costes de fabricación.

3.3.2. Las desviaciones en los costes comerciales y de administración.

3.3.3. Las desviaciones en precio de venta.

3.4. Resumen.

MÓDULO 4. Las desviaciones en los ingresos

8 horas

4.1. Tipología de desviaciones en los ingresos.

4.2. La relación entre la desviación en precio y volumen de ventas.

4.3. La desviación en volumen de ventas:

4.3.1. La desviación en tamaño de mercado.

4.3.2. La desviación en cuota de mercado.

4.4. La desviación en “mix” en empresas multiproducto:

4.4.1. La desviación en “mix” y cantidad.

4.5. Resumen.

Elaboración y Control de Presupuestos

MÓDULO 5. Las desviaciones en los costes variables de fabricación

10 horas

Las desviaciones en los costes variables de fabricación indican la eficiencia conseguida por los departamentos productivos de la empresa. Conocer y saber analizar correctamente estas desviaciones permite a los directivos emprender aquellas acciones que mejoren la eficiencia de las operaciones productivas y reducir los costes.

Por ello, el estudio y comprensión de este tipo de desviaciones resulta fundamental para el entendimiento del sistema de control presupuestario.

5.1. Análisis de desviaciones en los costes variables de fabricación:

- 5.1.1. Desviaciones en las materias primas.
- 5.1.2. Desviaciones en la mano de obra directa.
- 5.1.3. Desviaciones en GIF variables.

5.2. Resumen.

Elaboración y Control de Presupuestos

Autor



Xavier Ibernón

Licenciado en Ciencias Económicas y Empresariales (UAB), Auditor de Cuentas y PDD por Esade. Ha trabajado como auditor, responsable de contabilidad y de control de gestión en diferentes empresas.

En la actualidad es Director de Administración, Planificación y Control de Aigües del Segarra Garrigues.

Titulación

Una vez finalizado el curso el alumno recibirá el diploma que acreditará el haber superado de forma satisfactoria todas las pruebas propuestas en el mismo.

