



Curso Online de

La gestión del Talento interno a través del Mentoring

Conceptos y herramientas para diseñar y aplicar en la empresa programas eficaces de mentoring.



[e]
Iniciativas Empresariales
| estrategias de formación



MANAGER
BUSINESS
SCHOOL

Tel. 900 670 400 - attcliente@iniciativasempresariales.com
www.iniciativasempresariales.com

BARCELONA - BILBAO - MADRID - SEVILLA - VALENCIA - ZARAGOZA

La gestión del Talento interno a través del Mentoring

Presentación

Uno de los métodos más eficaces para la gestión y desarrollo del talento dentro de las organizaciones son los programas de mentoring. Éstos permiten que el conocimiento, sabiduría y experiencia de los veteranos se transmita a otras generaciones creando un entorno de aprendizaje y crecimiento.

Al poner en marcha un programa de mentoring en las compañías estamos poniendo a disposición de los empleados una herramienta de enseñanza práctica y acompañamiento para difundir internamente el know-how, impulsar el aprendizaje organizacional y mejorar el liderazgo. Al ofrecerles un plan de desarrollo interno establecemos además una estrategia para motivarlos y retenerlos. Esta práctica suele ser muy enriquecedora tanto para el mentor como para el mentorizado ya que ambos exploran facetas nuevas: el primero pone en valor sus conocimientos y el mentee aprende de alguien con valía y reconocimiento en la compañía.

Con este curso descubrirá una experiencia distinta de aprendizaje para gestionar talento, aprenderá cómo establecer y diseñar un programa de mentoring en su organización y herramientas poderosas para desarrollar una relación de mentoring eficaz.

La Formación E-learning

Los cursos online se han consolidado como un método educativo de éxito en la empresa ya que aportan flexibilidad al proceso de aprendizaje, permitiendo al alumno escoger los momentos más adecuados para su formación.

Con más de 35 años de experiencia en la formación de directivos y profesionales, Iniciativas Empresariales y la Manager Business School presentan sus cursos e-learning. Diseñados por profesionales en activo, expertos en las materias impartidas, son cursos de corta duración y eminentemente prácticos, orientados a ofrecer herramientas de análisis y ejecución de aplicación inmediata en el puesto de trabajo.

Nuestros cursos e-learning dan respuesta a las necesidades formativas de la empresa permitiendo:

- 1 La posibilidad de *escoger* el momento y lugar más adecuado para su formación.
- 2 *Interactuar* con otros estudiantes enriqueciendo la diversidad de visiones y opiniones y su aplicación en situaciones reales.
- 3 *Aumentar sus capacidades* y competencias en el puesto de trabajo en base al estudio de los casos reales planteados en el curso.
- 4 *Trabajar* con los recursos que ofrece el entorno on-line.

La gestión del Talento interno a través del Mentoring

Objetivos del curso:

- Conocer en qué consiste la práctica del mentoring, sus tipos, aplicaciones y beneficios.
- Conocer las modalidades más frecuentes de aplicación de los programas estructurados de mentoring tanto en empresas como en otros ámbitos profesionales.
- Saber diferenciar entre el mentoring y el coaching.
- Aprender a desarrollar y estructurar un proceso de mentoring. Cómo realizar sesiones de seguimiento, medición y cierre.
- Conocer qué 4 etapas deben seguirse para que una relación mentor-mentee salga fortalecida.
- Saber cómo mejorar el desempeño y la productividad del empleado a través del mentoring.
- Profundizar en las habilidades y competencias que le son requeridas a un mentor para la buena marcha del programa.
- Conocer y practicar herramientas útiles en la relación de mentoring.

“ Las empresas y organizaciones crecen cuando sus dirigentes y mandos desarrollan una capacidad colectiva para aprender y transmitir los valores y cultura de empresa ”

Dirigido a:

Directivos y Mandos que están asumiendo o van a asumir el papel de mentor interno dentro de su organización, profesionales del ámbito de los RRHH que quieran implantar un programa de mentoring en su organización y, en general, a todas aquellas personas interesadas en conocer cómo crear e implantar programas de mentoring interno.

La gestión del Talento interno a través del Mentoring

Estructura y Contenido del curso

El curso tiene una duración de 50 horas lectivas 100% online que se realizan a través de la plataforma e-learning de Iniciativas Empresariales que permite el acceso de forma rápida y fácil a todo el contenido:

Manual de Estudio

3 módulos de formación que contienen el temario que forma parte del curso y que ha sido elaborado por profesionales en activo expertos en la materia.

Material Complementario

En cada uno de los módulos que le ayudará en la comprensión de los temas tratados.

Ejercicios de aprendizaje y pruebas de autoevaluación

para la comprobación práctica de los conocimientos adquiridos.

Bibliografía y enlaces de lectura recomendados para completar la formación.

Metodología 100% E-learning



Aula Virtual *

Permite el acceso a los contenidos del curso desde cualquier dispositivo las 24 horas del día los 7 días de la semana.

En todos nuestros cursos es el alumno quien marca su ritmo de trabajo y estudio en función de sus necesidades y tiempo disponible.



Soporte Docente Personalizado

El alumno tendrá acceso a nuestro equipo docente que le dará soporte a lo largo de todo el curso resolviendo todas las dudas, tanto a nivel de contenidos como cuestiones técnicas y de seguimiento que se le puedan plantear.



* El alumno podrá descargarse la APP Moodle Mobile (disponible gratuitamente en Google Play para Android y la Apple Store para iOS) que le permitirá acceder a la plataforma desde cualquier dispositivo móvil y realizar el curso desde cualquier lugar y en cualquier momento.

Contenido del Curso

MÓDULO 1. Qué es el mentoring

10 horas

El mentoring se define como una relación experiencial en la que una persona con trayectoria profesional (el mentor) asiste a otro (mentee) en el desarrollo de habilidades y conocimientos específicos que mejorarán su crecimiento profesional y personal.

Asegura la transmisión, con precisión y eficacia, de todos los conocimientos, prácticas y elementos que forman la estructura organizacional y que son claves e importantes para la empresa.

- 1.1. ¿Qué es el mentoring?
- 1.2. ¿Qué lo diferencia de otras prácticas afines?
- 1.3. Tipos de mentoring.
- 1.4. Modelos y aplicaciones del mentoring.
- 1.5. Beneficios del mentoring.

MÓDULO 2. El proceso de mentoring

20 horas

El mentoring debe ser un proceso individual y voluntario para el mentee. Lo primero de todo es que el tutor y la persona implicada en el mentoring deben de estar de acuerdo y convencidos de los beneficios que va a suponer la tarea que van a desarrollar, para ya después pasar a la acción. Es fundamental que todo esté trabajado previamente y procedimentado para no perdernos en el camino.

- 2.1. El proceso de mentoring.
- 2.2. Etapas del mentoring.
- 2.3. Protagonistas del mentoring.
- 2.4. Estructura del proceso.
- 2.5. Criterios para un matching efectivo mentor-mentee.
- 2.6. Diagnóstico inicial.
- 2.7. El primer acercamiento mentor-mentee:
 - 2.7.1. Lista de verificación de la primera reunión para mentores.
- 2.8. Medición.
- 2.9. Sesiones de seguimiento y cierre.

MÓDULO 3. Habilidades, herramientas y buenas prácticas

20 horas

- 3.1. El mentor efectivo.
- 3.2. El rol del mentee.
- 3.3. El papel del responsable directo del mentee.
- 3.4. El papel del coordinador de RRHH.
- 3.5. Herramientas.
- 3.6. Buenas prácticas del mentor.
- 3.7. El circuito del mentor.
- 3.8. Prácticas útiles para el mentor: etapa conocimiento.
- 3.9. Preguntas de cierre de sesión.
- 3.10. Ejemplos de acciones que facilitan la relación.
- 3.11. Acciones a evitar.

La gestión del Talento interno a través del Mentoring

Autor



Begoña Fernández

Licenciada en Filología Hispánica con Máster en Dirección de RRHH y Organización. Cuenta con más de 15 años de experiencia profesional en el área de RRHH de grandes empresas gestionando proyectos de talento. Habitada a trabajar con equipos multidisciplinares en entornos de trabajo diversos, con un alto nivel de interlocución y orientada a dar servicio a Dirección.

Titulación

Una vez finalizado el curso el alumno recibirá el diploma que acreditará el haber superado de forma satisfactoria todas las pruebas propuestas en el mismo.

