



Curso Online de Auditoría de los Procesos de Producción

Para analizar en profundidad los procesos de producción con el objeto de identificar posibles fallos, pérdidas de tiempo o reprocesos que puedan representar costes, baja productividad o falta de calidad en nuestro producto.



[e]
Iniciativas Empresariales
| estrategias de formación



Tel. 900 670 400 - attcliente@iniciativasempresariales.com
www.iniciativasempresariales.com

BARCELONA - BILBAO - MADRID - SEVILLA - VALENCIA - ZARAGOZA

Presentación

La auditoría de producción y procesos consiste en un examen sistemático e independiente de todas las etapas de un proceso de producción con el objeto de determinar si las disposiciones preestablecidas en materia de calidad y productividad son respetadas, si su puesta en ejecución es eficaz y si son pertinentes con relación a los estándares preestablecidos.

Este curso le permitirá adquirir un sólido conocimiento de las diferentes etapas para desarrollar auditorías de procesos en el ámbito industrial. Presenta los conceptos básicos de esta función y facilita que el alumno los pueda aplicar mediante la realización de casos prácticos basados en situaciones reales.

Aporta, además, una amplia visión sobre esta función a la vez que permite conocer las diferentes técnicas y estrategias para llevar a cabo las auditorías de forma que éstas se conviertan en una herramienta imprescindible para controlar el grado de desempeño de los procesos industriales, y conocer así tanto su eficiencia como su contribución a crear valor añadido en las empresas.

La Educación On-line

Los cursos on-line se han consolidado como un método educativo de éxito en la empresa, ya que permiten una continua autoevaluación y programación del tiempo dedicado al estudio, permitiendo que el alumno elija los momentos más idóneos para su formación.

Con más de 25 años de experiencia en la formación de directivos y profesionales, Iniciativas Empresariales y la Manager Business School presentan sus cursos e-learning. Diseñados por profesionales en activo, expertos en las materias impartidas, son cursos de corta duración y eminentemente prácticos, orientados a ofrecer herramientas de análisis y ejecución de aplicación inmediata en el puesto de trabajo.

Los cursos e-learning de Iniciativas Empresariales le permitirán:

1 La posibilidad de *escoger* el momento y lugar más adecuado.

2 *Interactuar* con otros estudiantes enriqueciendo la diversidad de visiones y opiniones y su aplicación en situaciones reales.

3 *Aumentar sus capacidades* y competencias en el puesto de trabajo en base al estudio de los casos reales planteados en este curso.

4 *Trabajar* con más y diversos recursos que ofrece el entorno on-line.

Método de Enseñanza

El curso se realiza online a través de la plataforma e-learning de Iniciativas Empresariales que permite el acceso de forma rápida y fácil a todo su contenido (manual de estudio, material complementario, ejercicios de aprendizaje, bibliografía...) pudiendo descargárselo para que pueda servirle posteriormente como un efectivo manual de consulta. En todos nuestros cursos es el alumno quien marca su ritmo de trabajo y estudio en función de sus necesidades y tiempo disponible. Ponemos además a su disposición un tutor que le apoyará y dará seguimiento durante el curso, así como un consultor especializado que atenderá y resolverá todas las consultas que pueda tener sobre el material docente.

Podrá también descargarse la APP Moodle Mobile (disponible gratuitamente en Google Play para Android y la Apple Store para iOS) que le permitirá acceder a la plataforma desde cualquier dispositivo móvil y realizar el curso desde cualquier lugar y en cualquier momento.

El curso incluye:



Contenido y Duración del Curso

El curso tiene una duración de **60 horas** distribuidas en 4 módulos de formación práctica.

El material didáctico consta de:

Manual de Estudio

Los 4 módulos contienen el temario que forma parte del curso y que ha sido elaborado por profesionales en activo expertos en la materia.

Material Complementario

Cada uno de los módulos contiene material complementario que ayudará al alumno en la comprensión de los temas tratados. Encontrará también ejercicios de aprendizaje y pruebas de autoevaluación para la comprobación práctica de los conocimientos adquiridos.

Auditoría de los Procesos de Producción

Este curso le permitirá saber y conocer:

- Cómo identificar los aspectos que pueden afectar a la productividad y a la calidad de los procesos.
- Cómo definir los conceptos que deben aplicarse para entender la función de control de la producción industrial.
- Cómo identificar los diferentes tipos de sistemas y de procesos, y en base a sus características determinar la mejor forma de controlarlos.
- Cuáles son las diferentes metodologías que se aplican en la mejora de procesos.
- Qué información relevante debe contener una hoja de proceso.
- Cómo profundizar en el conocimiento de la mejora continua a través de las auditorías.
- Cómo determinar de forma objetiva si un proceso industrial está o no bajo control en comparación con una norma o estándar.
- Cómo identificar, definir, informar y controlar diferentes indicadores de producción como forma de auditar de forma continua.
- Cómo presentar el informe de auditoría con sus recomendaciones.

“ Identifique los factores y elementos de producción que afectan a la productividad y calidad de los procesos ”

Dirigido a:

Responsables de Producción, Operaciones, Logística y Planificación así como a aquellos Mandos Intermedios y otros responsables relacionados con estos departamentos que participen en el proceso de planificación y control de la producción y deseen mejorar sus sistemas de gestión realizando auditorías de sus procesos.

Contenido del Curso

MÓDULO 1. Sistemas y procesos

20 horas

Desde un punto de vista general, en la empresa existen dos conceptos que siempre van unidos y sin los que, la actividad empresarial, en tanto que encaminada a cumplir objetivos, carecería de sentido: control y gestión.

Este primer módulo del curso define los conceptos a aplicar para entender la función de control de la producción industrial.

1.1. Introducción y conceptos generales.

1.2. Sistemas:

1.2.1. Enfoque sistémico.

1.2.2. Flujos.

1.2.3. Subsistemas.

1.3. Procesos y layout:

1.3.1. Tipos de procesos.

1.3.2. Tipos de producción.

1.3.3. Procesos productivos.

1.3.4. Diagramas de flujo.

1.3.5. Distribución en planta.

MÓDULO 2. Auditoría y mejora continua

10 horas

Un proceso de mejora continua necesita estándares que constituyan todas las etapas necesarias para llevar a la excelencia. La auditoría nos permite verificar el grado de cumplimiento de nuestro desempeño frente al standard contra el que nos comparamos.

2.1. Metodología de la mejora continua:

2.1.1. Método PDCA.

2.1.2. Los niveles de utilización del PDCA y las herramientas de la calidad.

2.1.3. Etapas del Método PDCA.

2.2. Interrelación entre la mejora continua y la auditoría:

2.2.1. Técnicas de control de la producción.

2.2.2. Desfases de tiempos.

MÓDULO 3. Auditar para organizar la producción y los procesos

20 horas

La organización de la producción es la manera en la cual la empresa organiza el proceso de producción de bienes o servicios en su negocio. De este modo, la empresa es capaz de coordinar los factores de producción, que incluyen materias primas, trabajo y dinero. Es la mejor opción que debe emplear una compañía si quiere que todo funcione bien.

3.1. Introducción y conceptos generales. Evidencias y registros:

- 3.1.1. Hoja de proceso.
- 3.1.2. Diagramas de proceso.
- 3.1.3. Estructura de un proyecto.

3.2. Estandarización.

3.3. Auditoría de procesos:

- 3.3.1. Desarrollo de productos.
- 3.3.2. Aseguramiento de la calidad.

3.4. Auditoría de producto:

- 3.4.1. Sistema de valoración de defectos.
- 3.4.2. Auditorías vs Producción.
- 3.4.3. Desarrollo de una auditoría.

3.5. En resumen.

MÓDULO 4. Metodología para auditar

10 horas

En el último módulo del curso aprenderemos el método para auditar. Profundizaremos en las diferentes herramientas y técnicas necesarias para realizar, revisar, verificar y analizar tanto los procesos como los productos y así poder elaborar una auditoría con éxito.

4.1. Bases para una auditoría:

- 4.1.1. La norma.
- 4.1.2. El proceso de auditoría.
- 4.1.3. La preparación de la auditoría.

4.2. Diseño e infraestructura.

4.3. Estudio de los procesos productivos.

4.4. Revisión de la planificación de la producción.

Auditoría de los Procesos de Producción

- 4.5. Verificación de la logística aplicada al proceso productivo.
- 4.6. Revisión del flujo de proceso.
- 4.7. Análisis personal operativo:
 - 4.7.1. Personal operativo auditor.
 - 4.7.2. Personal operativo del proceso productivo.
- 4.8. Verificación del control de rendimientos.
- 4.9. Conclusión y plan de acción.
- 4.10. La auditoría continua: indicadores de producción y procesos.

Autores

El contenido y las herramientas pedagógicas del curso han sido elaboradas por un equipo de especialistas dirigidos por:



Antonio Salado

Licenciado en Ciencias Químicas. Supply Chain y Director en una multinacional del sector de automoción, cuenta con más de 30 años de experiencia en funciones de Management en áreas de operaciones, diseño, gestión y mejora de procesos y Lean Manufacturing.

Dolors Alemany

Gestora de proyectos educativos y editora de materiales formativos, cuenta con amplia experiencia en diversos puestos de responsabilidad en el entorno de la planificación y control de producción en empresas industriales.

Los autores y el equipo de tutores estarán a disposición de los alumnos para resolver sus dudas y ayudarles en el seguimiento del curso y el logro de objetivos.

Titulación

Una vez finalizado el curso de forma satisfactoria, el alumno recibirá un diploma acreditando la realización del curso **AUDITORIA DE LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN**.

